

	<b>Kodeks Ochrony Małoletnich w klinice Pozmedica Sp. z o.o.</b>	K02
		Data: 01.03.2025
		Wydanie 1
		Strona 1/ stron 10

<b>OPRACOWAŁ</b>	<b>ZATWIERDZIŁ</b>
<i>Imię i nazwisko: Joanna Bernacka</i>	<i>Imię i nazwisko: Michał Górecki</i>

## 1. Wprowadzenie

### 1.1 Cel dokumentu

Dokument określa standardy ochrony małoletnich pacjentów w Pozmedica Sp. z o.o., obejmującej klinikę pediatryczną, ginekologiczną oraz usługi fizjoterapeutyczne. Celem standardów jest zapewnienie bezpieczeństwa dzieci i młodzieży korzystających z opieki medycznej oraz określenie procedur reagowania na sytuacje zagrożenia ich dobra.

### 1.2 Podstawa prawna

Standardy opierają się na obowiązujących przepisach prawa, w tym:

- Ustawie z dnia 6 stycznia 2000 r. o Rzeczniku Praw Dziecka,
- Ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (RODO),
- Ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
- Kodeksie rodzinnym i opiekuńczym.

## 2. Definicje

### 2.1 Osoba małoletnia

Osoba, która nie ukończyła 18. roku życia, zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego. Małoletni podlega szczególnej ochronie prawnej oraz jest reprezentowany przez opiekuna prawnego w sprawach wymagających zgody lub decyzji prawnej.

### 2.2 Opiekun prawny

Osoba sprawująca pieczę nad małoletnim na podstawie przepisów prawa. Może to być rodzic, kurator sądowy, osoba ustanowiona przez sąd lub inna osoba mająca prawo do podejmowania decyzji w imieniu dziecka.

### 2.3 Przemoc wobec dziecka

Każde działanie lub zaniechanie, które prowadzi do naruszenia praw dziecka, szkodzi jego zdrowiu fizycznemu lub psychicznemu, rozwojowi lub poczuciu bezpieczeństwa. Przemoc może mieć charakter fizyczny, psychiczny, emocjonalny lub seksualny.

### 2.4 Dane osobowe małoletnich

Wszelkie informacje dotyczące zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby małoletniej, w tym dane zdrowotne. Przetwarzanie tych danych podlega szczególnym zasadom ochrony wynikającym z RODO.

## 3. Zasady ogólne ochrony małoletnich

- Każdy pracownik placówki ma obowiązek dbania o dobro małoletnich pacjentów.
- Kontakt personelu z dziećmi i młodzieżą musi być zgodny z zasadami etyki i bezpieczeństwa.
- Placówka zobowiązuje się do prowadzenia polityki "zero tolerancji" wobec przemocy i zaniechań.

## 4. Identyfikacja i zapobieganie zagrożeniom

### 4.1 Weryfikacja personelu

- Pracownicy mający kontakt z małoletnimi podlegają obowiązkowej weryfikacji w Rejestrze

	<b>Kodeks Ochrony Małoletnich w klinice Pozmedica Sp. z o.o.</b>	K02
		Data: 01.03.2025
		Wydanie 1
		Strona 2/ stron 10

<b>OPRACOWAŁ</b>	<b>ZATWIERDZIŁ</b>
<i>Imię i nazwisko: Joanna Bernacka</i>	<i>Imię i nazwisko: Michał Góreczny</i>

Sprawców Przepięstw na Tle Seksualnym.

- Przeprowadzane są regularne szkolenia z zakresu ochrony dzieci.

#### 4.2 Zasady kontaktu z maletrnimi

- Badania i konsultacje medyczne przeprowadza się w obecności rodzica lub opiekuna prawnego, chyba że istnieje uzasadniona potrzeba odstepstwa.
- Niedopuszczalne są wszelkie formy przemocy fizycznej, psychicznej lub emocjonalnej wobec pacjentów.

#### 4.3 Ochrona danych osobowych maletrnich

- Dane osobowe maletrnich pacjentów są przetwarzane zgodnie z RODO.
- Informacje dotyczące zdrowia dziecka mogą być udostępniane wyłacznie rodzicom, opiekunom prawnym lub osobom upoważnionym.
- Na stronie internetowej placówki powinna znajdowa si klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych maletrnich.

## 5. Standardy ochrony maletrnich w Pozmedica Sp. z o.o.

### Standard I

#### Zasady zapewniające bezpieczne relacje między maletrnim a personelem placówki z uwzględnieniem zachowan niedozwolonych wobec maletrnich

1. **Naczelną zasad** wszystkich czynności podejmowanych przez Pracowników jest działanie dla dobra Maletrniego, troski o jego bezpieczeństwo i podejmowanie czynności w jego najlepszym interesie, w ramach obowiązującego prawa, przepisów wewnętrznych jednostki oraz swoich kompetencji. Pracownicy traktuj Maletrniego z empati i szacunkiem uwzględniając jego godnoc, intymnoc oraz szczególne potrzeby.
2. **Zasady bezpiecznych relacji** personelu z Maletrnimi obowiązują wszystkim Pracowników.
3. **Zasady kontaktu osobistego personelu z Maletrnim:**
  - Maletrni ma prawo do otrzymywania informacji na temat swojego stanu zdrowia oraz podejmowanych czynności medycznych.
  - Maletrni może zadawa pytania (należy upewni się, że maletrni pacjent posiada wiedz o takiej moliwci), na które powinien otrzyma zrozumial dla siebie odpowiedź.
  - Personel powinien uywa prostego języka, który będzie dostosowany do wieku i moliwci poznawczych Maletrniego.
  - Do Maletrniego należy zwraca się w formie preferowanej przez niego (przy pierwszym kontakcie uywa imienia dziecka).
4. **Personel powinien wykonywa czynności slzbowe z poszanowaniem godności i intymności Maletrniego:**

	<b>Kodeks Ochrony Małoletnich w klinice Pozmedica Sp. z o.o.</b>	K02
		Data: 01.03.2025
		Wydanie 1
		Strona 3/ stron 10

<b>OPRACOWAŁ</b>	<b>ZATWIERDZIŁ</b>
<i>Imię i nazwisko: Joanna Bernacka</i>	<i>Imię i nazwisko: Michał Góreczny</i>

- W trakcie wykonywania czynności medycznych należy dbać o poszanowanie prywatności Małoletniego.
- W celu wykonania czynności medycznych, ciało dziecka powinno być odślaniane partiami.
- W trakcie wykonywania czynności medycznych dziecku powinna towarzyszyć osoba bliska lub inna osoba z personelu medycznego.

#### 5. Ochrona Małoletnich przed krzywdzeniem:

- Każdy pracownik Pozmedica Sp. z o. o. , który posiada podejrzenie o krzywdzenie Małoletniego, zobowiązany jest do podjęcia stosownych działań.
- Jeżeli coś w zachowaniu dziecka lub rodzica/opiekuna wzbudza niepokój, pracownik powinien poprosić inną osobę z personelu medycznego o obecność podczas badania/wizyty.
- W sytuacji, gdy rodzic/opiekun lub inna osoba z personelu straszy dziecko, udziela mu nieprawdziwych informacji, bagatelizuje potrzeby i odczucia dziecka, pracownik ma obowiązek zareagowania i przypomnienia o zasadach komunikacji z dzieckiem.

#### 6. Zachowania niedozwolone wobec małoletnich.

#### Niedopuszczalne jest stosowanie przemocy wobec Małoletniego w jakiegokolwiek formie!

- Nie naruszaj prawa dziecka do intymności i prywatności.
- Nie ujawniaj danych osobowych ani wrażliwych.
- Nie omawiaj sytuacji dziecka ponad jego głowę, ignorując jego obecność.
- Nie ograniczaj możliwości pobytu rodzica przy dziecku.
- Nie lekceważ tego, że rodzic dobrze zna dziecko, jego potrzeby i upodobania.
- Nie strasz dziecka i nie szantażuj w celu nakłonienia do współpracy.
- Nie ignoruj i nie bagatelizuj odczuć dziecka, np. strachu, lęku przed bólem, niepewności co do nowej sytuacji.
- Nie mów nieprawdy, np. twierdząc, że „nie będzie bolało,” kiedy wiesz, że może boleć.
- Nie wyciągaj pochopnych wniosków o dziecku i rodzinie, jeśli nie są uzasadnione profesjonalną wiedzą i oceną.
- Nie zakładaj, że dziecko i jego rodzice/opiekunowie wiedzą, jak funkcjonuje Pozmedica Sp. z o.o. i jakie zasady w nim obowiązują.
- Nie dopuszczaj do sytuacji, w których dzieci-pacjenci i ich rodzice/opiekunowie czują się dyskryminowani lub otrzymują niższy standard opieki.
- Nie krzycz, nie zawstydzaj, nie upokarzaj, nie lekceważ i nie obrażaj dziecka-pacjenta ani jego rodziców/opiekunów.

	<b>Kodeks Ochrony Małoletnich w klinice Pozmedica Sp. z o.o.</b>	K02
		Data: 01.03.2025
		Wydanie 1
		Strona 4/ stron 10

<b>OPRACOWAŁ</b>	<b>ZATWIERDZIŁ</b>
<i>Imię i nazwisko: Joanna Bernacka</i>	<i>Imię i nazwisko: Michał Góreczny</i>

## Standard II

### Podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego

**Pracownicy zobowiązani są do zwracania szczególnej uwagi na wszelkie przejawy krzywdzenia Małoletnich.**

1. **Krzywdza Małoletniego może polegać między innymi na:**
  - a) popełnieniu przestępstwa na szkodę dziecka (np. wykorzystanie seksualne, znęcanie się nad dzieckiem),
  - b) innej formie krzywdzenia, niebędącej przestępstwem, np.: krzyk, kary fizyczne, poniżanie,
  - c) zaniedbaniu potrzeb życiowych dziecka, np.: związanych z żywieniem, higieną czy zdrowiem.
2. **Pracownik, który zaobserwuje przejawy krzywdzenia Małoletniego**, a także taki, któremu Małoletni zgłosi, że jest krzywdzony, ma obowiązek podjęcia stosownych działań interwencyjnych
3. W przypadku, **gdy pracownik podejrzewa**, że dochodzi do krzywdzenia Małoletniego, ma obowiązek:
  - a) udzielić niezbędnej pomocy w stanach zagrożenia życia i zdrowia;
  - b) poinformować opiekunów Małoletniego o podejrzeniu krzywdzenia Małoletniego, chyba że wobec opiekuna Małoletniego istnieje uzasadnione podejrzenie, że jest on sprawcą krzywdzenia Małoletniego;
  - c) udzielić Małoletniemu informacji o możliwościach uzyskania pomocy lub wsparcia;
  - d) zgłoszenie podejrzenia Kierującemu Pozmedica Sp. z o.o.
4. **Czynności podejmowane i realizowane wobec Małoletniego przeprowadza się w obecności opiekuna Małoletniego**, chyba że z uwagi na charakter tych czynności jest to niemożliwe albo wobec opiekuna Małoletniego istnieje uzasadnione podejrzenie, że jest on sprawcą krzywdzenia Małoletniego.
5. W przypadku podejrzenia stosowania przemocy w rodzinie wobec Małoletniego, gdy zachodzi podejrzenie, że wobec niego przemoc stosują opiekunowie Małoletniego, jeżeli jest to możliwe, działania z udziałem Małoletniego przeprowadza się w obecności innej pełnoletniej osoby najbliższej dla Małoletniego.
6. Działania z udziałem Małoletniego, co do którego istnieje podejrzenie, że został on skrzywdzony, powinny być prowadzone w miarę możliwości w obecności psychologa.
7. W przypadku zaistniałej jakiegokolwiek interwencji, fakt ten umieszcza się w dokumentacji medycznej Małoletniego.
8. Naruszenie obowiązku reagowania na krzywdzenie Małoletniego może zostać uznane za ciężkie naruszenie obowiązków pracowniczych lub kontraktowych.

	<b>Kodeks Ochrony Małoletnich w klinice Pozmedica Sp. z o.o.</b>	K02
		Data: 01.03.2025
		Wydanie 1
		Strona 5/ stron 10
<b>OPRACOWAŁ</b>		<b>ZATWIERDZIŁ</b>
<i>Imię i nazwisko: Joanna Bernacka</i>		<i>Imię i nazwisko: Michał Góreczny</i>

### Standard III

#### Szkolenia personelu Pozmedica Sp. z o.o.

1. **Personel przygotowuje się do stosowania Standardów** poprzez zapewnienie programu wprowadzającego dla pracowników zatrudnianych w jednostce, które zawierają informacje dotyczące wdrożonych standardów oraz procedury reagowania na krzywdzenie Małoletnich.
2. **W celu aktualizacji wiedzy i umiejętności** personelu w zakresie reagowania na krzywdzenie Małoletnich przeprowadza się regularne, okresowe szkolenia.
3. **Przygotowanie personelu do stosowania Standardów Ochrony Małoletnich** dokumentuje się poprzez prowadzenie list obecności pracowników biorących udział w szkoleniach, o których mowa w ust. 2, oraz sporządzanie sprawozdań, które informują o stanie przygotowania personelu i ewentualnych potrzebach w zakresie dalszych szkoleń dla Kierującego jednostką.

### Standard IV

#### Sposób dokumentowania i zasady przechowywania ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru Małoletniego

1. Ujawnione lub zgłoszone incydenty i zdarzenia zagrażające dobru Małoletniego dokumentuje się poprzez prowadzenie rejestru przypadków i sytuacji związanych z wystąpieniem zagrożenia bezpieczeństwa Małoletnich.
2. Rejestr, o którym mowa w ust. 1, sporządza i aktualizuje Kierujący rejestracją pacjentów
3. Rejestr, o którym mowa w ust. 1, zawiera co najmniej:
  - datę,
  - imię i nazwisko oraz stanowisko osoby zgłaszającej,
  - krótki opis sprawy,
  - czynności podjęte w sprawie.

### Standard V

#### Obowiązki pracodawcy w zakresie dopuszczenia pracownika do wykonywania działań z udziałem Małoletnich

1. Przed nawiązaniem stosunku pracy lub przed dopuszczeniem osoby do wykonywania czynności związanych z edukacją, leczeniem oraz świadczeniem porad na rzecz Małoletnich, weryfikuje się ją pod kątem niekaralności za przestępstwa przeciwko życiu i zdrowiu, wolności seksualnej i obyczajności.
2. Weryfikację, o której mowa w ust. 1, dokonuje się poprzez uzyskanie informacji, czy dane pracownika są zamieszczone w **Rejestrze z dostępem ograniczonym** lub w **Rejestrze osób**, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze.
3. Pracownik mający kontakt z Małoletnim w związku z realizacją czynności służbowych przedkłada informację z **Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego (**Dz.U. z 2024 r.**

	<b>Kodeks Ochrony Małoletnich w klinice Pozmedica Sp. z o.o.</b>	K02
		Data: 01.03.2025
		Wydanie 1
		Strona 6/ stron 10
<b>OPRACOWAŁ</b>		<b>ZATWIERDZIŁ</b>
<i>Imię i nazwisko: Joanna Bernacka</i>		<i>Imię i nazwisko: Michał Góreczny</i>

**poz. 17)** oraz w **Ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz.U. z 2023 r. poz. 1939).**

4. Pracownik mający kontakt z Małoletnim w związku z realizacją czynności służbowych, który posiada obywatelstwo innego państwa niż Rzeczpospolita Polska, przedkłada informację z **rejestru karnego państwa obywatelstwa** uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi.
5. Pracownik mający kontakt z Małoletnim w związku z realizacją czynności służbowych składa **oświadczenie** o państwie lub państwach, w których zamieszkiwał w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa, oraz jednocześnie przedkłada informacje z **rejestrów karnych tych państw** uzyskiwane do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi.

## Standard VI

### Zasady przeglądu i aktualizacji standardów

1. W celu zapewnienia dostosowania do aktualnych potrzeb oraz zgodności z obowiązującymi przepisami, raz na dwa lata przeprowadza się ocenę niniejszych standardów, ze szczególnym uwzględnieniem analizy danych z rejestru przypadków i sytuacji związanych z wystąpieniem zagrożenia bezpieczeństwa małoletnich.
2. Ocenę, o której mowa w ust. 1, przeprowadza Kierownik jednostki we współpracy z wyznaczonym Pełnomocnikiem zewnętrznym ds. zapewniania zgodności funkcjonowania jednostki z odpowiednimi przepisami w zakresie ochrony małoletnich.
3. Ocenę, o której mowa w ust. 1, przeprowadza się w badaniu ankietowym pracowników jednostki medycznej. W ankiecie należy umożliwić pracownikom swobodną wypowiedź w zakresie propozycji zmian standardów oraz wskazywania naruszeń standardów w jednostce.
4. Raport z przeprowadzonej oceny należy sporządzić w formie pisemnej.
5. Wyniki z przeprowadzonej oceny należy przedłożyć Kierującemu jednostką medyczną.
6. Kierujący jednostką medyczną, na podstawie otrzymanego raportu, wprowadza zmiany w standardach.

## 6. Procedury reagowania na sytuacje zagrożenia

- Każdy przypadek podejrzenia przemocy wobec dziecka jest zgłaszany odpowiednim instytucjom (np. policja, ośrodki pomocy rodzinie).
- W placówce wyznacza się osobę odpowiedzialną za nadzór nad przestrzeganiem procedur ochrony małoletnich.

## 7. Edukacja i szkolenia personelu

- Obowiązkowe szkolenia dla personelu dotyczące ochrony dzieci przed przemocą i wykorzystywaniem.
- Regularne przypomnienia o procedurach ochrony danych osobowych.

	<b>Kodeks Ochrony Małoletnich w klinice Pozmedica Sp. z o.o.</b>	K02
		Data: 01.03.2025
		Wydanie 1
		Strona 7/ stron 10

<b>OPRACOWAŁ</b>	<b>ZATWIERDZIŁ</b>
<i>Imię i nazwisko: Joanna Bernacka</i>	<i>Imię i nazwisko: Michał Góreczny</i>

## 8. Monitorowanie i doskonalenie standardów ochrony

- Placówka prowadzi audyty wewnętrzne w zakresie ochrony małoletnich.
- Wprowadza mechanizmy zgłaszania naruszeń i ich analizy w celu ciągłej poprawy procedur.

## 9. Przepisy końcowe

Ogłoszenie standardów następuje poprzez zamieszczenie ich pełnej treści na stronie internetowej Pozmedica Sp. z o.o.a oraz wywieszenie na tablicy ogłoszeń, również w wersji skróconej, przeznaczonej dla małoletnich.

Ogłoszenie standardów dla pracowników Pozmienia Sp. z o.o. następuje poprzez przesłanie ich tekstu drogą elektroniczną oraz zamieszczenie ich na zasobie wewnętrznym.

Każdy pracownik podpisuje się, że zapoznał z niniejszym Kodeksem, na oświadczeniu stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego Kodeksu.

### **Wykaz załączników:**

1. Klauzula informacyjna
2. Zgoda opiekuna małoletniego
3. Oświadczenie personelu Pozmedica Sp. z o.o. o zapoznaniu się z niniejszym kodeksem i standardami.

Pracodawca

.....

	<b>Kodeks Ochrony Małoletnich w klinice Pozmedica Sp. z o.o.</b>	K02
		Data: 01.03.2025
		Wydanie 1
		Strona 8/ stron 10

<b>OPRACOWAŁ</b>	<b>ZATWIERDZIŁ</b>
Imię i nazwisko: <i>Joanna Bernacka</i>	Imię i nazwisko: <i>Michał Góreczny</i>

## Załącznik nr 1 *\_Klauzula Informacyjna*

### **Standardy Ochrony Małoletnich w Pozmedica Sp. z o.o.**

W klinice **Pozmedica Sp. z o.o.** wdrożone zostały **Standardy Ochrony Małoletnich**. Stanowią one zbiór zasad i procedur mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa i ochrony interesów dzieci oraz młodzieży. Dokładamy najwyższych starań, aby nasi najmłodszy pacjenci czuli się bezpiecznie oraz w sytuacji zagrożenia mogli otrzymać szybką pomoc i wsparcie.

Pełne Standardy Ochrony Małoletnich oraz procedury interwencyjne dostępne na stronie internetowej Pozmedica Sp. z o.o.

Zasady przetwarzania danych osobowych małoletnich pacjentów

Dane osobowe małoletnich pacjentów są przetwarzane zgodnie z przepisami RODO w celu:

- zapewnienia opieki medycznej,
- prowadzenia dokumentacji medycznej,
- realizacji świadczeń zdrowotnych.

Dane te mogą być udostępniane wyłącznie osobom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Każdy opiekun prawny ma prawo do dostępu do danych dziecka oraz ich sprostowania.

#### **Zasady udzielania świadczeń zdrowotnych małoletnim pacjentom**

W przypadku wizyty u specjalisty Pozmedica Sp. z o.o. lub zlecenia badania opiekun prawny małoletniego pacjenta jest zobowiązany do wyrażenia pisemnej zgody na realizację wizyty i przeprowadzenie badania.

**Wzór zgody** jest dostępny w rejestracji oraz na stronie internetowej kliniki.

#### **Zgłaszanie zagrożeń i kontakt w sprawie ochrony małoletnich**

Jeśli masz jakiegokolwiek obawy dotyczące bezpieczeństwa małoletniego pacjenta lub podejrzewasz sytuację wymagającą interwencji, prosimy o niezwłoczny kontakt z personelem kliniki lub zgłoszenie sprawy do ADO:

Administrator Danych Osobowych (ADO):  
Pozmedica Sp. z o.o.  
Adres: Naramowicka 219A/1, 61-611 Poznań  
E-mail: [michal.goreczny@pozmedica.pl](mailto:michal.goreczny@pozmedica.pl)

**Dbamy o bezpieczeństwo i dobro naszych najmłodszych pacjentów. Wszelkie działania podejmujemy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz wewnętrznymi procedurami kliniki.**

	<b>Kodeks Ochrony Małoletnich w klinice Pozmedica Sp. z o.o.</b>	K02
		Data: 01.03.2025
		Wydanie 1
		Strona 9/ stron 10

<b>OPRACOWAŁ</b>	<b>ZATWIERDZIŁ</b>
Imię i nazwisko: <i>Joanna Bernacka</i>	Imię i nazwisko: <i>Michał Góreczny</i>

### Załącznik nr 2 Zgoda Opiekuna Małoletniego

#### ZGODA NA WIZYTĘ MAŁOLETNIJ(NIEGO) PACJENTKI(TA) U LEKARZA

Nazwisko i imię Pacjentki/ta:.....

PESEL Pacjentki/ta:..... Data urodzenia Pacjentki/ta\*:.....

Nr i rodzaj dokumentu tożsamości Pacjentki/ta\*:.....

Nazwisko i imię oraz pesel przedstawiciela ustawowego lub opiekuna faktycznego\*\*.

.....  
 .....

Przed podpisaniem oświadczenia prosimy o udzielenie informacji na temat stanu zdrowia Pacjentki/ta:

Czy choruje na padaczkę, cukrzycę, choroby zakrzepowe alergię lub inne choroby?  
 .....  
 .....

Inne ważne informację o stanie zdrowia Pacjentki/ta:  
 .....  
 .....

Ewentualne uwagi: .....

Prosimy o podpisanie oświadczenia: Ja, niżej podpisana/podpisany\*\* **ZGADZAM SIĘ** na wizytę małoletniej(niego) Pacjentki(ta) u lekarza.

Wyrażam zgodę na:

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> badanie urologiczne       | <input type="checkbox"/> poradę ginekologiczną               |
| <input type="checkbox"/> badanie lekarskie dziecka | <input type="checkbox"/> poradę antykoncepcyjną              |
| <input type="checkbox"/> badanie ginekologiczne    | <input type="checkbox"/> przepisanie leków antykoncepcyjnych |
| <input type="checkbox"/> badanie ortopedyczne      | <input type="checkbox"/> fizjoterapię                        |
| <input type="checkbox"/> inne badanie, jakie ..... | <input type="checkbox"/> inną poradę, jaką .....             |

**Dz.U.2014.121 j.t. z późn. zm**

Art. 10. S 1. Kodeksu cywilnego - Małoletnim jest, osobna która nie ukończyła lat 18.

**Dz.U.2012.159 j.t. z póź. zm.**

Art. 17. 1. Pacjent, w tym małoletni, który ukończył 16 lat, ma prawo do wyrażenia zgody na przeprowadzenie badania lub udzielenie innych świadczeń zdrowotnych przez lekarza.

.....  
 (data i czytelny podpis przedstawiciela ustawowego/ opiekuna faktycznego\*\*)

.....  
 (data i czytelny podpis Pacjentki/ta, w przypadku ukończenia 16 lat)

\*wypełnić jeśli Pacjent/ka nie posiada numeru PESEL

\*\*niepotrzebne skreślić

	<b>Kodeks Ochrony Małoletnich w klinice Pozmedica Sp. z o.o.</b>	K02
		Data: 01.03.2025
		Wydanie 1
		Strona 10/ stron 10

<b>OPRACOWAŁ</b>	<b>ZATWIERDZIŁ</b>
<i>Imię i nazwisko: Joanna Bernacka</i>	<i>Imię i nazwisko: Michał Góreczny</i>

**Załącznik nr 3 Oświadczenie personelu Pozmedica Sp. z o.o. o zapoznaniu się z niniejszym kodeksem i standardami**

**OŚWIADCZENIE O ZAPOZNANIU SIĘ Z KODEKSEM OCHRONY MAŁOLETNIICH  
W POZMEDICA Sp. z o.o.**

Poznań, dnia ..... r.

.....  
(imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie)

Ja niżej podpisana/y niniejszym oświadczam, że zapoznałam /em Kodeksem Ochrony Małoletnich w klinice Pozmedica Sp. z o.o. oraz zostałem poinstruowany o konieczności przestrzegania standardów niniejszego kodeksu.

.....  
(data i podpis osoby składającej oświadczenie)